|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации  города Мурманска  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

Порядок подготовки ходатайства о представлении к награждению

орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила подготовки ходатайства о представлении к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава».

1.2. К награждению орденом «Родительская слава» имеют право быть представлены родители (усыновители), проживающие на территории города Мурманска, состоящие в браке, заключенном в органах записи актов гражданского состояния, либо, в случае неполной семьи, один из родителей (усыновителей), которые воспитывают или воспитали семерых и более детей - граждан Российской Федерации в соответствии с требованиями семейного законодательства Российской Федерации.

Награждение орденом «Родительская слава» производится по достижении седьмым ребенком возраста трех лет и при наличии в живых остальных детей, за исключением следующих случаев: учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

1.3. К награждению медалью ордена «Родительская слава» имеют право быть представлены родители (усыновители), проживающие на территории города Мурманска, состоящие в браке, заключенном в органах записи актов гражданского состояния, либо, в случае неполной семьи, один из родителей (усыновителей), которые воспитывают или воспитали четверых и более детей - граждан Российской Федерации в соответствии с требованиями семейного законодательства Российской Федерации.

Награждение медалью ордена «Родительская слава» производится по достижении четвертым ребенком возраста трех лет и при наличии в живых остальных детей, за исключением случаев: учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или государственных интересов Российской Федерации, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

1.4.  Награждение орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» (далее – государственные награды) производится при условии, что представленные к государственной награде родители (усыновители) образуют социально ответственную семью, ведут здоровый образ жизни, обеспечивают надлежащий уровень заботы о здоровье, образовании, физическом, духовном и нравственном развитии детей, полное и гармоничное развитие их личности, подают пример в укреплении института семьи и воспитании детей.

1.5. Представление к государственной награде усыновителей производится при условии достойного воспитания и содержания усыновленных (удочеренных) детей в течение не менее пяти лет.

**2. Правила подачи документов, необходимых**

**для представления к награждению государственными наградами,**

**в администрацию города Мурманска**

2.1. При выдвижении кандидатур на награждение государственными наградами необходимо учитывать действующее наградное законодательство, которое не допускает повторного награждения государственной наградой за одни и те же заслуги.

2.2. Заявление о рассмотрении вопроса о представлении родителей (усыновителей) к государственной награде (далее - заявление), составленное по форме, утвержденной решением Совета депутатов города Мурманска от 27.04.2023 № 46-643 «О реализации подпункта в) пункта 17.1 Положения о государственных наградах Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», на имя главы администрации города Мурманска подается заинтересованными лицами (родителями (усыновителями), органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, организациями независимо от форм собственности, зарегистрированными на территории города Мурманска) в уполномоченный орган по осуществлению работы по рассмотрению, подготовке и направлению документов о представлении родителей к награждению государственными наградами (далее – уполномоченный орган).

2.3. Представление к государственным наградам по личным заявлениям родителей (усыновителей) не допускается.

**3. Перечень необходимых документов**

3.1. К заявлению о представлении к награждению государственными наградами предоставляются следующие документы:

- копии паспортов родителей (усыновителей) и детей старше 14 лет;

- копии свидетельств о рождении детей;

- характеристики с места работы родителей (усыновителей) (для работающих) или характеристика (заключение) на семью с места учебы детей либо из органа (организации) социальной поддержки населения в городе Мурманске (для неработающих или осуществляющих индивидуальную трудовую деятельность родителей (усыновителей);

- справки с места работы на родителей (усыновителей) с указанием должности, организационно-правовой формы юридического лица (копия первой страницы устава) и места осуществления ими трудовой деятельности с необходимыми реквизитами - должность, фамилия должностного лица, выдавшего справку, дата, печать;

- характеристики на детей с места учебы (работы) детей;

- акт обследования социально-бытовых условий проживания семьи;

- данные проверок правоохранительных органов;

- копии наград родителей (усыновителей) и (или) детей (государственные, региональные, местные награды, похвальные грамоты, дипломы);

- справки из военного комиссариата, учреждений здравоохранения, уполномоченных органов, организаций о детях, погибших или пропавших без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, а также в результате террористических актов и чрезвычайных ситуаций, умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученного при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания;

- письменное согласие на обработку персональных данных;

- письменное согласие на распространение персональных данных.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе фотографии семьи, детей, видеоматериалы, копии публикаций средств массовой информации о данной семье, о достижениях родителей (усыновителей) и (или) детей и иные документы.

3.2. Документы, представленные в уполномоченный орган с нарушением настоящего Порядка, возвращаются отправителю без рассмотрения.

**4. Заключительные положения**

4.1. В ходе работы по рассмотрению документов уполномоченный орган имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений и других организаций информацию, необходимую для принятия решения;

- проверять информацию, представленную для рассмотрения кандидатур на награждение государственными наградами.

4.2. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уполномоченный орган подготавливает наградной лист по форме, утвержденной Указом Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», для рассмотрения на Комиссии по рассмотрению и утверждению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» (далее – Комиссия).

4.3. При заполнении наградного листа уполномоченный орган руководствуется методическими рекомендациями.

В наградном листе в пункте «Основания представления к награждению» должны отражаться конкретные заслуги родителей в воспитании детей. Дети, родители которых представляются к награждению государственной наградой, должны являться примером для окружающих: в учебе - прилежными учениками и успевать по всем школьным предметам; являться участниками - победителями и занявшими призовые места в олимпиадах, творческих конкурсах, в спорте; принимать активное участие в общественной жизни класса и школы; посещать различные кружки; если дети обучаются в средних и высших учебных заведениях - успешно справляться с учебной программой, не иметь академических задолженностей, вести активную общественную деятельность (подтверждается характеристикой из учебного заведения); при воспитании ребенка-инвалида указывается вклад родителей в адаптацию ребенка к полноценной жизни в обществе, создание условий для его гармоничного развития; если дети трудятся на производстве - обязательно прилагаются характеристики с места работы об их трудовых успехах.

4.4. Уполномоченный орган на основании протокола заседания Комиссии:

- направляет на согласование наградной лист в структурные подразделения администрации города Мурманска, уполномоченные в сферах социальной защиты населения, здравоохранения, образования, опеки и попечительства, а также в Управление Министерства внутренних дел России по городу Мурманску;

- готовит проект решения Совета депутатов города Мурманска о ходатайстве о представлении родителей (усыновителей) к награждению государственными наградами (далее – Проект решения).

4.5. Уполномоченный орган направляет Проект решения вместе с документами и материалами по существу Проекта решения, в том числе с оформленным наградным листом, Главе администрации города Мурманска не позднее 15 рабочих дней со дня поступления заявления.

4.6. Глава администрации города Мурманска вносит Проект решения вместе с документами и материалами по существу Проекта решения, в том числе с оформленным наградным листом, на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска.